



In einer inspirierenden Atmosphäre mitten in der Hafencity in Hamburg entwickeln Heine Architekten in einem internationalen und interdisziplinären Team Architektur und Innenarchitektur für anspruchsvolle Auftraggeber mit den Schwerpunkten Retail und Wohnungsbau.

Wir suchen eine*n

Kaufmännische*n Mitarbeiter*in in Vollzeit

Ihre Aufgaben:

- Auftrags- und Rechnungswesen
- Projektcontrolling
- Erstellung von Statistiken und Auswertungen
- Vorbereitende Buchführung
- Zahlungsverkehr
- Unterstützung bei Personalverwaltung
- Vertretung Empfang/Sekretariat

Ihr Profil:

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung/Studium oder Studium im Baubereich
- Berufserfahrung (auch gern im Architekturbereich)
- Affinität zu Zahlen
- Sehr gute Kenntnisse des MS Office-Pakets, insbesondere Excel
- Selbständige und engagierte Arbeitsweise
- Flexibilität, Belastbarkeit und Teamgeist

Wenn wir Ihr Interesse geweckt haben, senden Sie uns Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen mit einem gewünschten Eintrittstermin sowie Ihrer Gehaltsvorstellung an:

job@heine-architekten.de

Wir freuen uns auf Sie.

Heine Architekten Partnerschaft mbB

Christian F. Heine
Matthias Niemeyer
Stefan Voss
Julia Strunk
Am Kaiserkai 10
20457 Hamburg
Fon +49 (0) 40. 47 10 91 - 0
Fax +49 (0) 40. 47 10 91 - 77
office@heine-architekten.de
www.heine-architekten.de